

Số: 15 / PQLXNKHCM  
In C/O trên giấy A4 theo TB 0257/TB-BCT

TP. Hồ Chí Minh, ngày 03 tháng 11 năm 2022

### Kính gửi: Quý Doanh Nghiệp

Thực hiện Thông báo 0257/TB-BCT (10/10/2022) của Bộ Công Thương về việc in Giấy chứng nhận xuất xứ hàng hóa (C/O) trên giấy A4, Phòng Quản lý xuất nhập khẩu khu vực TP. Hồ Chí Minh xin lưu ý một số vấn đề sau đây :

1. Download mẫu C/O từ Hệ thống eCoSys và in 2 mặt của mẫu C/O bao gồm mặt sau C/O - Overleaf Notes (nếu có), trên hai mặt của giấy trắng A4 theo tiêu chuẩn ISO để sử dụng thay cho mẫu C/O do Bộ Công Thương phát.
2. Lưu ý **TUYỆT ĐỐI KHÔNG** thay đổi nội dung, kích thước mẫu C/O so với mẫu C/O do Bộ Công Thương phát hành.
3. **Để tránh trường hợp C/O bị Hải Quan nước nhập khẩu từ chối hoặc yêu cầu xác minh do mẫu C/O không đúng nội dung và kích thước theo quy định, Quý Doanh nghiệp có thể photo lại mẫu C/O do Bộ Công Thương phát hành và sử dụng bản photo này làm mẫu C/O để in thông tin nội dung C/O.**
4. Đối với C/O mẫu D:

Hiện nay trong khuôn khổ Hiệp định ATIGA, các nước ASEAN đã triển khai việc cấp C/O mẫu D điện tử hoàn toàn. Trường hợp lỗi kỹ thuật hoặc thương nhân có yêu cầu về C/O mẫu D bản giấy, thương nhân thực hiện như sau:

- Sau khi đã được **CẤP PHÉP**, in mẫu C/O mẫu D điện tử trực tiếp từ Hệ thống eCoSys và in thêm mặt sau (Overleaf Notes) của C/O trên giấy A4.
- Ký vào ô số 11 trên C/O đã in.
- Gửi C/O cho người nhập khẩu. Không cần nộp bản in C/O mẫu D cho cơ quan, tổ chức cấp C/O.

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Như trên
- Lưu: văn thư

**TRƯỜNG PHÒNG**  
  
**TRẦN NGỌC BÌNH**